

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования «Южный федеральный университет»  
(ЮЖНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ)

## ПРИКАЗ

«12» марта 2020 г.

г. Ростов-на-Дону

№ 49-01

### Об утверждении Положения о переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное в Южном федеральном университете

На основании решения Ученого совета от 2 марта 2020 г. (протокол № 2)  
п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемое Положение о переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное в Южном федеральном университете.
2. Контроль за исполнением данного приказа возложить на и.о. проректора по образовательной деятельности Г.Р. Ломакину.

Врио ректора



И.К. Шевченко

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу Южного федерального  
университета

от 12.03. 2020 г. № 49-01

Принято на Ученом совете ЮФУ

« 02 » марта 2020 г., протокол № 2

Главный

ученый секретарь  О.С. Мирошниченко

### ПОЛОЖЕНИЕ

#### о переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное в Южном федеральном университете

#### І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет основания и правила перехода лиц, обучающихся в Южном федеральном университете (далее – Университет) по программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований из средств федерального бюджета.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Министерства образования и науки РФ от 6 июня 2013 года № 443 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное (в редакции Приказов Минобрнауки РФ от 25 сентября 2014 года № 1286, от 07 апреля 2017 года № 315);

Уставом Университета,

локальными нормативными актами Университета.

1.3. Настоящее Положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

## **II. ОСНОВАНИЯ ПЕРЕХОДА С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ**

2.1. Переход обучающегося с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по соответствующей образовательной программе и форме обучения на соответствующем курсе.

2.2. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в Университете на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

2.2.1. сдачи экзаменов за два последних семестра, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо», или «хорошо»;

2.2.2. отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международными договорами Российской Федерации не предусмотрено иное):

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя, который является инвалидом I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

женщин, родивших ребенка в период обучения;

утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

## **III. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ПЕРЕХОДУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ**

3.1. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально созданной Университетом комиссией (далее – Комиссия) с учетом мнения Объединенного совета обучающихся, Первичной профсоюзной организации, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии заявлений

несовершеннолетних обучающихся).

3.2. В состав Комиссии, утверждаемой приказом Университета, входят:  
представитель ректората - проректор;  
представители административно-управленческих подразделений Университета, обеспечивающих сопровождение образовательной, информационной, правовой, социальной сфер деятельности;  
представители Объединенного совета обучающихся и первичной профсоюзной организации;  
представители совета родителей (при необходимости).

3.3. Комиссия по переходу обучающихся с платного обучения на бесплатное осуществляет следующие функции:

проводит экспертную оценку представленных обучающимися документов;

проводит заседания по принятию решений о переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное;

размещает протоколы заседания Комиссии на официальном сайте университета.

3.4. Комиссия проводит заседания по рассмотрению вопросов перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное на основании заявлений обучающихся не менее четырех раз за учебный год.

3.5. Материалы для работы Комиссии предоставляются секретарю Комиссии структурными подразделениями, в которые поступили от обучающихся заявления о переходе с платного обучения на бесплатное.

3.6. Дата проведения заседания Комиссии назначается председателем Комиссии, не позднее пяти рабочих дней после поступления документов от структурных подразделений секретарю Комиссии.

3.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 ее членов.

Заседания Комиссии проводятся в открытой форме и оформляются протоколом.

3.8. При обсуждении вопросов перехода с платного обучения на

бесплатное могут присутствовать все заинтересованные лица (представители структурных подразделений университета) с правом совещательного голоса.

#### **IV. ПЕРЕХОД С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ**

4.1. Информация о количестве вакантных бюджетных мест размещается информационной службой на официальном сайте Университета в разделе «Студенту» за 5 дней до окончания приема документов. Руководитель структурного подразделения доводит до сведения обучающихся информацию о количестве вакантных бюджетных мест.

4.2. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, предоставляет руководителю структурного подразделения следующие документы:

мотивированное заявление на имя ректора (приложение к настоящему Положению);

копию зачетной книжки, которая заверяется руководителем структурного подразделения;

копии документов, подтверждающие основания, перечисленные в п. 2.2.2. настоящего Положения (в случае отсутствия в личном деле);

копии документов, подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Университета (при наличии)

в сроки:

по окончании зимнего семестра – до 15 февраля (1 этап), до 5 марта (2 этап);

по окончании летнего семестра – до 10 июля (1 этап), до 10 октября (2 этап).

4.3. Руководитель структурного подразделения в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает секретарю Комиссии вместе с прилагаемыми документами.

Руководитель структурного подразделения несет ответственность за соблюдение требований, на основании которых возможен переход обучающихся с платного обучения на бесплатное и подтверждает подписью на

заявлении обучающегося и копии зачетной книжки результаты промежуточной аттестации, факт отсутствия академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения.

4.4. Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное устанавливается Комиссией в следующем порядке:

4.4.1. в первую очередь обучающимся, отнесенным к следующим категориям граждан (за исключением иностранных обучающихся, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

женщин, родивших ребенка в период обучения;

4.4.2. во вторую – обучающимся, утратившим в период обучения в Университете одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя);

4.4.3. в третью – обучающимся, сдавшим экзамены за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценку «отлично» или «отлично» и «хорошо», или «хорошо».

При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается обучающимся, имеющим более высокие результаты успеваемости за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, в том числе с учетом балльно-рейтинговой системы Университета. В случае равенства баллов учитываются результаты успеваемости за более длительный срок, включая весь период обучения.

При прочих равных условиях приоритет отдается обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Университета.

4.5. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации структурного подразделения Комиссией принимается одно из следующих решений:

о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;

об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

4.6. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией.

4.7. Решение об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией при заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов в отношении оставшихся заявлений.

4.8. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии на официальном сайте Университета не позднее 3 рабочих дней после заседания Комиссии.

4.9. Переход обучающегося с платного обучения на бесплатное оформляется приказом Университета не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

4.10. После выхода приказа обучающийся в установленном порядке назначается на стипендию.

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к Положению о порядке перехода  
обучающихся с платного  
обучения на бесплатное

от 12.03. 2020 г. № 49-04

Ректору ЮФУ \_\_\_\_\_  
обучающегося \_\_\_\_\_

(структурное подразделение)

\_\_\_\_\_ курса направления  
подготовки/ специальности:

\_\_\_\_\_ код, наименование

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество

форма обучения \_\_\_\_\_  
контактный телефон \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу перевести меня с платной формы обучения на обучение за счет средств  
федерального бюджета в связи с: \_\_\_\_\_

(указываются причины в соответствии с п.2.2. Положения о переходе обучающихся с платного обучения на  
бесплатное в Южном федеральном университете)

Дисциплинарных взысканий и задолженности по оплате обучения не имею.

Обучающийся \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись ФИО

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Руководитель структурного подразделения \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись ФИО

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.